

OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art.11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020. poz. 1057) oraz Uchwały Nr XXV/72/20 Rady Gminy Jodłowa z dnia 27 listopada 2020 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Jodłowa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021r.

Wójt Gminy Jodłowa ogłasza otwarty konkurs ofert w 2021r. na realizację zadań publicznych w zakresie:

- 1) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
- 2) Ochrony, profilaktyki i promocji zdrowia
- 3) Upowszechniania turystyki- turystyka oraz wypoczynek dzieci i młodzieży
- 4) Upowszechniania kultury fizycznej i sportu
- 5) Podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej , pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej obywatelskiej i kulturowej.
- 6) Wspierania kultury sztuki , ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

Przedmiotem konkursu są następujące zadania:

1. Wsparcie osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację działań prowadzących do przeciwdziałania poczucia osamotnienia.
2. Organizacja wydarzeń kulturalnych, warsztatów z zakresu kultury i sztuki dla mieszkańców Gminy Jodłowa
3. Organizacja wydarzeń, szkoleń, konkursów , konferencji propagujących i promujących zdrowie
4. Organizacja imprez sportowych lub zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jodłowa
5. Organizacja imprez, pikników, wyjazdów dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jodłowa
6. Organizacja wigilii dla osób starszych, chorych i samotnych z terenu Gminy Jodłowa

I. **Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:**



Organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie działalności spójnej z charakterem zadań ogłoszonych w konkursie ofert

II. Wysokość kwoty dotacji przeznaczonej na realizację zadań publicznych przez podmioty wyłonione w Otwartym Konkursie Ofert w 2021r. wynosi 23 500,00zł

- 1. Wsparcie osób niepełnosprawnych oraz osób w wieku emerytalnym poprzez organizację działań prowadzących do przeciwdziałania poczucia osamotnienia.**

Kwota ogółem- **3000,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **3000,00zł**

- 2. Organizacja wydarzeń kulturalnych, warsztatów z zakresu kultury i sztuki dla mieszkańców Gminy Jodłowa**

Kwota ogółem- **3000,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **3000,00zł**

- 3. Organizacja wydarzeń, szkoleń, konkursów, konferencji propagujących i promujących zdrowie**

Kwota ogółem- **3000,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **3000,00zł**

- 4. Organizacja imprez sportowych lub zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jodłowa**

Kwota ogółem- **3500,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **3500,00zł**

- 5. Organizacja imprez, pikników, wyjazdów, dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Jodłowa**

Kwota ogółem- **3000,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **3000,00zł**

- 6. Organizacja wigilii dla osób starszych chorych i samotnych z terenu Gminy Jodłowa.**


Kwota ogółem- **4000,00zł**

Maksymalna kwota dofinansowania – **4000,00zł**

III. Wymagane warunki przyznania dotacji

- 1) Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:
 - a) Precyzyjny opis planowanego działania i jego rezultatów
 - b) Informacje o terminie i miejscu realizacji zadania. **Zakończenie realizacji zadań** powinno najpóźniej nastąpić w dniu **20 grudnia 2021r.**
 - c) Kalkulacja przewidzianych kosztów. Środki dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania (**Wójt Gminy Jodłowa nie udziela dotacji na: finansowanie opłat związanych z bieżącą działalnością; wynagrodzenia związanego z zatrudnieniem na podstawie umowy o pracę;**).
 - d) Informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania
 - e) Informacje o wysokości środków finansowych własnych i pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania
 - f) Informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie którego dotyczy zadanie.
 - g) Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
- 2) Dodatkowo do oferty należy załączyć nr rachunku bankowego organizacji, na jaki ma zostać przelana dotacja. Kopię aktualnego statutu organizacji pozarządowej.
Ponadto w przypadku organizacji działających na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018r. o kołach gospodyń wiejskich (Dz. U. 2021.poz.165t.j.) do wniosku należy dołączyć kopię decyzji wydanej przez kierownika Biura Powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa właściwego ze względu na siedzibę koła wraz uchwałą Komitetu Założycielskiego danego koła o osobie lub osobach umocowanych do reprezentacji koła i sposobie tej reprezentacji.

IV. Kryteria brane pod uwagę przy wyborze ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert.
 2. Komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Jodłowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej.
 - a) ocena formalna polega na sprawdzeniu kompletności i prawidłowości oferty. Oferty niespełniające wymagań określonych w niniejszym ogłoszeniu, niekompletne i nieprawidłowo wypełnione, złożone po terminie nie zostaną dopuszczone do oceny merytorycznej.
- 

b) ocena merytoryczna obejmuje następujące kryteria:

- zgodność oferty z zadaniami określonymi w niniejszym konkursie oraz w programie współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- doświadczenie i kwalifikacje osób/organizacji w realizacji projektów,
- budżet zadania (ocena przedstawionej kalkulacji kosztów),

3. Odrzuceniu podlegają oferty :

- a) złożone na dokumentach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu
- b) niekompletne
- c) nieprawidłowo wypełnione
- d) złożone po terminie
- e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę.
- f) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu

3. Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości, niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Jodłowa (www.jodlowa.eu) oraz na tablicy ogłoszeń tutejszego Urzędu.

V. Dokonywanie przesunięć w zakresie ponoszonych kosztów

1. Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów a określonymi w kalkulacji przewidzianych kosztów. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z wykonania zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie lub zmniejszenie tego wydatku nie więcej niż o 20 %.
2. Naruszenie postanowienia o którym mowa w ust.1 uważane będzie za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

VI. Zasady przyznania dotacji.

Zasady przyznania dotacji na realizację przedmiotowych programów określają przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 poz. 1057) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych .

- 1) Oceny formalnej i merytorycznej ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Jodłowa, protokolarnie kwalifikując oferty do otrzymania dotacji.
- 2) Decyzja o wyborze ofert zostanie podjęta przez Wójta Gminy Jodłowa
- 3) Zlecenie realizacji zadania przez Wójta Gminy Jodłowa nastąpi w trybie określonym w art. 11 ust.1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2020 poz. 1057).

Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadań o których mowa w ogłoszeniu konkursowym.

- 4) Dopuszcza się możliwość realizacji jednego zadania ogłoszonego w konkursie przez kilka podmiotów.
- 5) W przypadku otrzymania niższej kwoty niż wnioskowana kwota dotacji, oferent zobowiązany jest do przedłożenia korekty kosztorysu projektu.
- 6) Po rozstrzygnięciu konkursu ofert nastąpi podpisanie umowy o wykonanie zadania publicznego pomiędzy Gminą Jodłowa a oferentem.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy przygotować na formularzu, który stanowi załącznik do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzorów sprawozdań z wykonania zadania publicznego.

Każde zadanie powinno zostać składane jako odrębna oferta.

Wzór oferty, umowy i sprawozdania można znaleźć na stronie internetowej www.jodlowa.eu lub w Urzędzie Gminy Jodłowa pok. nr 9.

2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Jodłowej nieprzekraczalnym terminie **06.05.2021.** lub przesać na adres:

**Urząd Gminy Jodłowa
39 – 225 Jodłowa 1A**

Z dopiskiem na kopercie „III Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w zakresie (wpisać rodzaj zadania), nazwa zadania (wpisać tytuł zadania)”

- a) Liczy się data wpływu do Urzędu.
- b) Oferty niekompletne zostaną odrzucone.
- c) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu składania ofert po uprzednim powołaniu komisji konkursowej.

IX. Wyniki otwartego konkursu ofert zatwierdzone przez odpowiednie organy zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jodłowa oraz na tablicy ogłoszeń.

X. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w 2020r wyniosła:

W 2020 Gmina Jodłowa przeznaczyła następujące kwoty na realizację tego samego rodzaju zadań publicznych:

Działalność na rzecz dzieci i młodzieży – 6000,00zł

Ochrona i Promocja zdrowia – 3000,00zł

Kultury Sztuki Ochrony Dóbr Kultury i Dziedzictwa Narodowego – 6000,00zł

Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym oraz działalności na rzecz osób niepełnosprawnych- 3000,00zł

Z w/w zadań zostały zrealizowane 3 zadania na kwotę 9000,00zł.

XI. Postanowienia końcowe.

1. W trakcie wykonywania zadania zleconego , jak i po jego realizacji Wójt Gminy Jodłowa lub wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo do dokonywania okresowej kontroli wykonania zdania w zakresie zgodności z umową, celowości ponoszonych wydatków, rzetelności i gospodarności.
2. Podmiot wykonujący zleczone zadanie udostępnia kontrolującemu wszelką dokumentację związaną z jego realizacją.
3. Podmiot przystępujący do konkursu zobowiązany jest do zapewnienia wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie spełniało wymogi rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Sprawozdanie z realizacji zadania publicznego, określonego w umowie należy sporządzić w **terminie do 30 grudnia 2021r.**


WÓJT
mgr inż. Jan Janiga